

**ХАРКІВСЬКА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА
I-III СТУПЕНІВ № 95
ім. 299 ХАРКІВСЬКОЇ
СТРЕЛЕЦЬКОЇ ДИВІЗІЇ
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ХАРЬКОВСКАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА I-III СТУПЕНЕЙ №95
им. 299 ХАРЬКОВСКОЙ СРЕЛКОВОЙ
ДИВИЗИИ
ХАРЬКОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

НАКАЗ

15.08.2016

№ 89

Про підготовку та організований
початок 2016/2017 навчального року
у Харківській загальноосвітній
школі I-III ступенів №95

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-01), з урахуванням листа Міністерства освіти і науки України від 09.06.2016 № 1/9-296 «Про структуру 2016/2017 навчального року та навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів», наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 29.07.2016 № 314 «Про підготовку до початку 2016/2017 навчального року в дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних, професійно-технічних та вищих навчальних закладах Харківської області», наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 02.08.2016 № 211 «Про підготовку та організований початок 2016/2017 навчального року в навчальних закладах системи дошкільної, середньої та позашкільної освіти міста Харкова», наказу Управління освіти адміністрації Комінтернівського району Харківської міської ради від 12.08.2016 №112-о/д „Про підготовку та організований початок 2016/2017 навчального року в навчальних закладах системи дошкільної, загальної середньої та позашкільної

освіти Комінтернівського району”, з метою створення належних умов для організованого початку 2016/2017 навчального року в дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах району всіх типів і форм власності та забезпечення рівного доступу дітей і учнів до якісної освіти

НАКАЗУЮ:

1. Сформувати мережу класів школи на 2016/2017 навчальний рік.
До 05.09.2016
2. Завершити організований набір учнів до 1-х та 10-х класів.
До 31.08.2016
3. Забезпечити середній показник наповнюваності класів у 2016/2017 навчальному році по школі не нижче рівня 2015/2016 навчального року.
Станом на 05.09.2016
4. Провести звітування керівника про підсумки діяльності за рік, у тому числі про витрачання коштів, що надійшли на рахунки фондів сприяння розвитку школи, на загальних зборах педагогічного колективу за участю представників батьківського комітету класів, ради школи з обов’язковим оприлюдненням фінансового звіту на веб-сайті.
До 26.08.2016
5. Забезпечити спільно з відповідними органами охорони здоров’я своєчасне проведення медичних оглядів учнів та працівників школи.
До 01.09.2016
6. Забезпечити виконання заходів щодо підготовки матеріально-технічної бази школи до нового навчального року та створення належних санітарно-гігієнічних умов, безпеки життєдіяльності.
До 12.08.2016
7. Ужити необхідних організаційних заходів щодо якісної підготовки школи до організованого початку 2016/2017 навчального року з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти учнів, у тому числі осіб, які потребують

корекції фізичного розвитку (обладнання пандусів, ліфтів або підйомників, спеціальних туалетних кімнат та вбиралень).

До 16.08.2016

8. Завершити підготовку школи до роботи в осінньо-зимовий період 2016-2017 років, вжити заходів до виконання програм з енергозбереження.

До 01.10.2016

9. Забезпечити школу в повному обсязі педагогічними працівниками та ліквідувати наявні вакантні посади. Здійснити раціональний розподіл педагогічного навантаження згідно із законодавством України та у відповідності до фахової освіти педагогів.

До 23.08.2016

10. Організувати та провести засідання педагогічної ради школи, на якій довести до відома педагогічного колективу школи інструктивно-методичні листи Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2016/2017 навчальному році, іншу науково-методичну літературу щодо організації та методичного забезпечення навчально-виховного процесу упродовж 2016/2017 навчального року. Особливу увагу звернути на нові «розвантажені» навчальні програми для 1–4-х класів.

До 29.08.2016

11. Проаналізувати досягнення та проблеми розвитку школи у 2015/2016 навчальному році й визначити пріоритетні завдання на 2016/2017 навчальний рік. Надіслати до Управління освіти узагальнені пропозиції за результатами проведених педагогічних заходів.

01.09.2016

12. Ужити невідкладних заходів щодо створення оптимальних умов для навчання та виховання учнів, приділити особливу увагу організації навчання учнів перших класів.

До 01.09.2016

13. Забезпечити стовідсоткове заповнення та достовірність інформації бази даних для підготовки звітів в ІСУО (Інформаційній системі управління освітою) на початок навчального року та оперативне і якісне їх ведення впродовж навчального року.

До 05.09.2016

Упродовж 2016/2017 навчального року

14. Васильєвій О.П., педагогу-організатору школи:

14.1. Проаналізувати стан попереднього працевлаштування та подальшого навчання випускників 9-х, 11-х класів.

До 26.08.2016

14.2 Організувати та провести урочисті заходи з нагоди святкування Дня знань за участю представників органів місцевого самоврядування, депутатів різних рівнів, представників підприємств, організацій, установ і батьківської громадськості.

01.09.2016

15. Вжити необхідні заходи щодо забезпечення Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №95 офіційними та фаховими виданнями.

Упродовж 2016/2017 навчального року

16. Забезпечити безкоштовне харчування учнів початкових класів та дітей пільгових категорій загальноосвітніх навчальних закладів, а також дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, у межах норм харчування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування в навчальних та оздоровчих закладах».

Упродовж 2016/2017 навчального року

17. Установити щоденний контроль за відвідуванням учнями занять та не допускати випадків безпідставного пропуску учнями уроків.

Упродовж 2016/2017 навчального року

18. Забезпечити якісну підготовку учнів випускних класів 11-х класів до

зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень.

Упродовж 2016/2017 навчального року

19. Забезпечити дотримання структури 2015/2016 навчального року відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту».

Згідно з термінами

20. Ужити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2016/2017 навчальний рік та організованого їх розподілу серед учнів.

Серпень, вересень 2016 року

21. Забезпечити умови для реалізації конституційного права на безперешкодний доступ до школи для здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти за індивідуальною та екстернатною формами навчання відповідно до нормативних вимог.

Упродовж 2016/2017 навчального року

22. Забезпечити неухильне виконання постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 № 646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2016 №437 та охопити всіх дітей шкільного віку обов'язковою базовою та повною загальною середньою освітою за різними формами.

Упродовж 2016/2017 навчального року

23. Забезпечити своєчасний і в повному обсязі облік дітей дошкільного віку відповідно до листа Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 07.05.2007 № 1/9-263 «Про організацію обліку дітей дошкільною освітою» з проведенням аналізу стану охоплення різними формами дітей дошкільною освітою.

До 25.09.2016

24. Забезпечити безумовне дотримання часу початку занять не раніше 8-ої

години, тривалості уроків відповідно до віку дітей, перерв не менше 10 хвилин, великої – 20 (після другого або третього уроку), перерв між основними уроками та факультативами.

Упродовж 2016/2017 навчального року

25. Підтримувати в актуальному стані ведення власного веб-сайту.

Упродовж 2016/2017 навчального року

26. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Кротовій О.В.,

Лобач Т.О.при складанні навчальних розкладів:

26.1. Не допускати внесення до основного розкладу факультативів, індивідуальних, групових занять та консультацій понад гранично допустиме навчальне навантаження.

26.2. Забезпечити оптимальне співвідношення навчального навантаження впродовж тижня, а також правильне чергування впродовж дня, тижня предметів природничо-математичного, гуманітарного циклів з уроками музики, образотворчого мистецтва, трудового навчання, основ здоров'я та фізичної культури.

26.3. Заборонити спарені уроки для учнів 5-9-х класів, окрім часу, що відведений для проведення лабораторних і контрольних робіт, написання творів, уроків трудового навчання.

Упродовж 2016/2017 навчального року

26.4. Погодити розклади уроків з Харківським міським Управлінням Держсанепідслужби в м. Харкові.

З 15.08. по 25.08.2016 згідно з доведеним графіком

26.5. Не допускати перевантаження учнів, встановити дієвий контроль за обсягом домашніх завдань учням відповідно до їх віку, неприпустимістю домашніх завдань учням перших класів.

Упродовж 2016/2017 навчального року

26.6. Провести роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо навчального навантаження дитини, у тому числі вдома, з питань

виконання домашніх завдань, організації позашкільної діяльності, відпочинку.

Упродовж 2016/2017 навчального року

26.7. Створити відповідні умови для організації навчання учнів 1-х класів.

Упродовж 2016/2017 навчального року

26.8. Забезпечити проведення прогулянок не менше 1,5 години та організацію відпочинку для учнів 1-4-х класів, які відвідують групи продовженого дня.

Упродовж 2016/2017 навчального року

27. Надати до Управління освіти адміністрації Комінтернівського району:

27.1. Графік проведення урочистих заходів з нагоди Дня знань в електронному та паперовому варіантах за встановленою формою.

До 15.08.2016

27.2. Інформацію щодо підсумків проведення щорічного звітування директора про роботу в 2016/2017 навчальному році із зазначенням пропозицій батьківської громадськості щодо вдосконалення (поліпшення) діяльності школи.

До 20.08.2016

27.3. Оперативну інформацію про організований початок 2016/2017 навчального року.

До 09:00 01.09.2016

27.4. Інформацію про проведення медичних оглядів учнів та педагогічних працівників до початку навчального року.

31.08.2016

27.5. «Інформацію про кількість дітей, які приступили й не приступили до занять 1 вересня 2016/2017 навчального року в ХЗОШ №95» (з контингенту учнів школи) з інформацією про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.

До 9.00 02.09.2016

27.6. Інформацію щодо руху учнів ХЗОШ №95 впродовж літа 2016 року та кількісний склад на початок 2016/2017 навчального року (за встановленою формою).

До 06.09.2016

27.7. Тарифікаційні списки працівників Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №95.

До 01.10.2016

27.8. Показники шкільної мережі на 2016/2017 навчальний рік .

01.09.2016 до 12.00

05.09.2016 до 12.00

27.9. Інформацію щодо організації допрофільного й профільного навчання у ХЗОШ №95 в 2016/2017 навчальному році (за встановленою формою).

До 13.09.2016

27.10. Звіти на початок навчального року у встановлених формах.

За окремим графіком

28. Відповідальному за шкільний веб-сайт, Васильєвій О.П., розмістити цей наказ на сайті школи.

До 05.08.2016

29. Контроль за виконання цього наказу залишаю за собою.

Директор ХЗОШ №95

Н.В. Мерзлякова

З наказом ознайомлені

Кротова О.В. –

Лобач Т.О. –

Льовкіна В.П. –

Васильєва О.П. –